

**AMMINISTRATORE UNICO**  
**DETERMINA N. 116 del 16 Giugno 2021**

**Oggetto:** Approvazione Piani Ferie presentati dai Responsabili Aziendali.

**L'Amministratore Unico**

Vista la determina 102 del 10 maggio 2021 avente ad oggetto Piano Ferie 2021

**Preso atto:**

- del Piano Ferie prot. 2834/2021 presentato dal responsabile Iannone Emilio;
- del Piano Ferie prot. 2839/2021 presentato dal responsabile Iannone Fabio;
- del Piano Ferie prot. 2918/2021 presentato dal responsabile Della Monica Lorena;
- del Piano Ferie prot. 3003/2021 presentato dal responsabile Ragosa Giovanni;
- del Piano Ferie prot. 3063/2021 presentato dal responsabile Saja Bernardo;
- del Piano Ferie prot. 3104/2021 presentato dal responsabile Sessa Vincenzo;
- del Piano Ferie prot. 3189/2021 presentato dal responsabile Brindisi Vito LM;
- del Piano Ferie prot. 3294/2021 presentato dal responsabile Bosco Rita;
- del Piano Ferie prot. 3298/2021 presentato dal responsabile De Lorenzo Francesco;

**Considerata**

- la relazione di servizio prot. 3188/2021 del responsabile Giannini Felice relativa al Servizio di Guardiania Museale;

**DETERMINA**

1. di approvare i piani ferie così come presentati dai responsabili aziendali per loro e per il personale addetto ai propri servizi;
2. di approvare le richieste di deroga già pervenute allo scrivente;
3. di procedere, su richiesta dei responsabili di servizio, ad approvazione di eventuali richieste di deroga attraverso autorizzazione via mail aziendale;
4. di prendere atto della comunicazione di Servizio prot. 3188/2021 relativa al servizio di guardiania museale, consentendo al Responsabile di derogare temporaneamente alla programmazione del piano ferie;
5. di invitare, in caso di approvazione di deroghe, a comunicare anche le date in cui saranno recuperate le ferie/Rol/Ex festività non goduti.

Si comunichi a tutti i Responsabili Aziendali che dovranno:

- darne la massima diffusione agli addetti del proprio servizio;
- organizzare le attività in funzione di tale determina.